



Raport Delegata



IV Liga

1. Imię i nazwisko delegata:
2. Związek /Okręg:
3. Drużyny:
4. Stadion/Miejsce zawodów:
5. Data: godz. rozp. wynik: : (..... :)
6. Imię i nazwisko sędziego: Z
7. Imię i nazwisko sędziego asystenta nr 1: Z
8. Imię i nazwisko sędziego asystenta nr 2: Z
9. Imię i nazwisko obserwatora: Z
10. Kierownik ds. bezp. (dane, uprawnienia, ocena pracy)
.....
11. Spiker (dane, uprawnienia, ocena pracy, stan nagłośnienia obiektu)
.....
12. Rodzaj imprezy
a/ masowa (nr zezwolenia)
b/ niemasowa
13. Liczba widzów: w tym: liczba widzów gości:
14. Zachowanie publiczności:
a/ gospodarzy:
- b/ gości:
15. Zachowanie się zawodników, trenerów oraz innych osób przebywających na ławkach rezerwowych
a/ gospodarzy
.....
- b/ gości
.....
16. Zewnętrzne służby porządkowe i informacyjne (nazwa, kierownik, liczba):
.....
a/ porządkowe
- b/ informacyjne
- c/ ocena pracy
-
17. Klubowe służby informacyjne (kierownik, liczba, ocena pracy)

.....
18.Zabezpieczenie policyjne (dowódca, liczba):

.....
19.Kontrola na bramkach wejściowych

.....
20.Depozyt

.....
21.Stan obiektu - ogólna ocena (ogólny wygląd, warunki oglądania meczu, estetyka obiektu, warunki sanitarne, bufety, parkingi itp.)

.....
22.Organizacja i zabezpieczenie zawodów

.....
23.Warunki pracy środków masowego przekazu

.....
24.Narada/spotkanie przed zawodami (osoby uczestniczące, ustalenia)

.....
25.Zdarzenia przed, w trakcie i po zawodach

.....
26.Uwagi i zalecenia delegata

.....
Arkusze dodatkowe - w przypadku braku miejsca w raporcie

--

W razie potrzeby zaznaczyć na schemacie:



.....

(data sporządzenia)

.....

(podpis)

Raport należy przesłać w ciągu 48 godzin po zawodach na adres: Łódzkiego ZPN

e-mail: lodzki@zpn.pl.

W razie zaistnienia naruszenia bezpieczeństwa na zawodach oraz ewentualne przerwania przez sędziego zawodów sprawozdanie winno być przesłane na w/w adres w ciągu 24 godzin po zawodach.